



Shoes'n'Show – Fiera Mediterranea della Calzatura DISPOSIZIONI PER LE OPERAZIONI DI MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLA MANIFESTAZIONE

Gli Espositori, nelle fasi di Montaggio e Smontaggio del posteggio, sono pregati di attenersi a quanto disposto nel Regolamento Ufficiale e nel Regolamento Tecnico della Manifestazione.

Si riporta di seguito il Calendario delle attività.

1. ASSEGNAZIONE DEGLI STANDS

L'assegnazione degli stands agli espositori è di esclusiva competenza dell'Organizzatore, secondo quanto disposto dal Regolamento Ufficiale e dal Regolamento Tecnico della Manifestazione.

2. INGRESSO DEL PERSONALE

Ad ogni espositore verranno rilasciati n. 5 "pass espositore" che dovranno essere messi in evidenza durante la manifestazione.

3. APPRONTAMENTO E CONSEGNA DEGLI STANDS.

• Approntamento

L'approntamento degli stands deve essere effettuato previo consenso dell'Organizzatore.

L'Organizzatore fornisce gli stands preallestiti dotati di:

- Cartello indicativo del posteggio;
- Consumi di energia elettrica per illuminazione e forza motrice fino a 5 KW di potenza installata (esclusi allacciamenti speciali per il funzionamento dei macchinari esposti);

Eventuali aggiunte di arredi potranno essere richieste all'Organizzatore, che ne determinerà l'ulteriore costo aggiuntivo.

E' fatto assoluto divieto di effettuare "in proprio" l'allacciamento o di manomettere gli impianti.

L'Espositore sarà ritenuto responsabile di tutti gli eventuali disservizi e danni derivanti da collegamenti effettuati da personale non autorizzato, oltre alle sanzioni di Legge.

L'Espositore è tenuto, inoltre, a verificare personalmente la tensione della rete e di alimentazione al momento del collegamento delle proprie apparecchiature, esonerando l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità per danni che possano derivare a persone o cose per l'omesso controllo delle tensioni di alimentazione o per qualsiasi causa.

• Stand Personalizzato

A richiesta, l'Espositore può rinunciare allo stand preallestito e provvedere ad inviare un progetto personale di allestimento, nelle modalità indicate nell'art 1.2.2 del Regolamento Tecnico della Manifestazione.

In caso di valutazione positiva del Progetto, l'Espositore è pregato di inviare il materiale per il montaggio del posteggio entro e non oltre il 21 gennaio 2012.

- **Consegna**

Gli stands verranno messi a disposizione degli espositori alle ore 17.00 del giorno 27 gennaio 2012. L'espositore deve provvedere, a sue spese, al completamento degli stessi entro le ore 14,00 del giorno 29/01/2012.

Gli stands dovranno essere sgombrati al termine della manifestazione, entro le ore 14.00 del giorno 31/01/2012; dopo tale termine l'Organizzatore non assume obblighi o responsabilità di custodia per gli stands o per il materiale rimasto negli stessi.

4. APERTURA DEGLI STANDS

Gli espositori saranno obbligati a tenere gli stands aperti per tutto il periodo dello svolgimento della Manifestazione.

5. DIVIETI

Fermo restando i divieti contenuti nel Regolamento Ufficiale e nel Regolamento Tecnico della Manifestazione, si fa tassativo divieto per gli espositori di introdurre o asportare il materiale dallo stand durante l'orario di apertura; occupare uno spazio diverso da quello assegnato ed esporre prodotti fuori dallo stand; esporre nello stand prodotti o merci non specificati nella domanda di partecipazione; usare forme di propaganda che danneggino, a giudizio dell'Organizzatore, gli altri Espositori, la Manifestazione e l'Organizzatore stessa; effettuare ogni forma di pubblicità all'esterno degli stando (volantinaggio ambulante nei corridoi/corsie o nei parcheggi, affissioni non autorizzate, ecc.); realizzare allestimenti particolari non autorizzati dall'Organizzatore.

6. CONSEGNA MERCE

La merce da esporre deve pervenire entro e non oltre il 24 gennaio 2012.